

Fach: Berufs- Orientierung	Thema: Berichtshefter und Betriebliche Lernaufgabe (BLA)		LOS!
Datum:	Name:	Klasse: IBA 1.1i	Blatt-Nr.: 0.1

Das 2. Praktikum in diesem Schuljahr musste leider vorzeitig Beendet werden.
Eine Aufgabe im Praktikum war das Führen eines Berichtshefters.

Eine weitere Aufgabe Ihres Praktikums war die selbständige Durchführung eines „praktischen Teils der Betrieblichen Lernaufgabe“(Arbeitsvorgang).

Das vorzeitige Ende des Praktikums hat dazu geführt, dass nicht alle Schüler diesen besonderen Arbeitsvorgang selbständig durchführen konnten.

Deshalb gilt:

Schüler, die diesen Arbeitsvorgang durch geführt haben:

Sie bearbeiten diesen Arbeitsvorgang entsprechend der Aufgabenstellung.

Schüler, die diesen Arbeitsvorgang nicht durch geführt haben:

Sie wählen einen Arbeitsvorgang aus, den Sie im Praktikum durch geführt haben und bearbeiten diesen Vorgang entsprechend der Aufgabenstellung. Außerdem mussten Sie während des Praktikums Ihren Berichtshefter führen.

Aufgabe in der ersten Woche:

1. Vervollständigen Sie Ihren Berichtshefter.
2. Erstellen Sie eine Vorgangsbeschreibung zu einer durchgeführten Tätigkeit.
3. Erstellen Sie eine Präsentation dieses Arbeitsvorgangs.
Für Ihre Präsentation können Sie zwischen einer Power-Point-Präsentation oder einem Plakat wählen.

Nutzen Sie für die Erstellung Ihrer Vorgangsbeschreibung Ihre Unterlagen aus dem Unterrichtsfach Deutsch/Kommunikation und Fachpraxis sowie Ihre Unterlagen zur ersten Betrieblichen Lernaufgabe (1. Betriebspraktikum).

Für Fragen oder bei Problemen können Sie sich per Email an die Lehrkräfte wenden